



GARIS PANDUAN BAGI PENERIMAAN BAYARAN HONORARIUM/SAGUHATI PENSYARAH/PENCERAMAH

1. LATARBELAKANG

Garis panduan ini bertujuan untuk menetapkan prosedur dan kadar pembayaran honorarium/saguhati yang dibuat kepada mana-mana Pegawai dan/atau Kakitangan Syarikat Kumpulan Duopharma Biotech Berhad ("Duopharma Biotech" atau "Syarikat") sebagai tanda terima kasih untuk pemberian syarahan atau ceramah di mana-mana kursus/bengkel/majlis rasmi yang dianjurkan oleh pihak luar. Honorarium/saguhati ditakrifkan sebagai suatu bayaran yang diberikan kepada seorang individu ("Penerima Honorarium") secara sukarela untuk sumbangannya bagi apa-apa program anjuran luaran yang **sebenarnya tidak memerlukan bayaran**.

2. KADAR BAYARAN HONORARIUM/SAGUHATI

Semua Pegawai dan/atau Kakitangan tetap/kontrak/semestara/sambilan Duopharma Biotech Berhad yang memberi syarahan atau ceramah di mana-mana kursus/bengkel/majlis rasmi anjuran pihak luar adalah layak menerima bayaran honorarium/saguhati pada kadar yang berikut:

Gred Jawatan	Kadar Honorarium /Jam	Kadar Maksima/Bulanan
Gred JG18 ke Atas	RM400 <i>Atau nilai bersamaan dalam matawang tempatan</i>	Tidak melebihi 30% daripada gaji bulanan pensyarah/penceramah
Gred JG15 - JG17	RM300 <i>Atau nilai bersamaan dalam matawang tempatan</i>	
Gred JG12 - JG14	RM200 <i>Atau nilai bersamaan dalam matawang tempatan</i>	
Gred JG8 - JG11	RM150 <i>Atau nilai bersamaan dalam matawang tempatan</i>	
Kakitangan Sokongan	RM100 <i>Atau nilai bersamaan dalam matawang tempatan</i>	

Honorarium/saguhati yang diterima hendaklah diisytiharkan sewajarnya dan kelulusan mestilah diperolehi daripada Ketua Jabatan. Suatu Salinan pengisytiharan hendaklah dilanjutkan kepada Jabatan Audit Dalaman & Integriti Kumpulan.

3. TERMA DAN SYARAT

3.1 Kelayakan untuk menerima bayaran honorarium/saguhati adalah tertakluk kepada terma-terma berikut:

- 3.1.1 Pegawai dan/atau Kakitangan Duopharma Biotech mestilah memperolehi kelulusan terdahulu daripada Ketua Jabatan mereka sebelum menerima tawaran sebagai pensyarah/penceramah untuk mana-mana kursus/bengkel/majlis rasmi yang dianjurkan oleh pihak luar. Salinan permohonan dan kelulusan haruslah dilanjutkan kepada ahli Majlis Pengurusan Kumpulan tertinggi dan Ketua Pengarah Urusan Kumpulan.
- 3.1.2 Penganjur/penyelaras kursus/bengkel/majlis rasmi yang memberi syarahan/ceramah di dalam program yang dianjurkannya tidak layak menerima bayaran honorarium/saguhati di bawah Garis Panduan ini.
- 3.1.3 Honorarium/saguhati boleh dibayar pada kadar setengah jam bagi setiap setengah jam yang genap selepas jam pertama, jika syarahan/ceramah itu ditetapkan lebih daripada satu jam oleh pihak penganjur.
- 3.1.4 Pegawai dan/atau Kakitangan Duopharma Biotech yang menerima lantikan luar harus menyampaikan Garis Panduan Honorarium/Saguhati Syarikat kepada pihak penganjur yang menjemput.
- 3.1.5 Lain-lain pembayaran ganti untuk kemudahan pengangkutan/penginapan/makan dll. yang disediakan oleh penganjur tidak dianggap sebahagian daripada bayaran honorarium/saguhati.
- 3.1.6 Jika bayaran honorarium/saguhati yang diterima melebihi kadar yang ditetapkan di atas, lebihan tersebut perlu dikembalikan kepada penganjur atau Kelab Sukan Duopharma Biotech dan bukti penerimaan hendaklah disimpan oleh penerima.
- 3.1.7 Bayaran honorarium/saguhati yang melebihi 30% daripada gaji bulanan mana-mana Pegawai dan/atau Kakitangan adalah tertakluk kepada kelulusan Ketua Pengarah Urusan Kumpulan.

-Tamat-